



Ministero Istruzione Università Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Lazio

Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"

Via della Pineta, 2 - 00040 Rocca Priora (Roma)
Codice Meccanografico: RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Bando Prot. n°AOODGEFID/9035 del 13/7/2015;
Visto l'impegno finanziario comunicato dal MIUR con avviso Prot. n°AOODGEFID/1708 del 15/01/2016;
Tenuto conto che il Progetto presentato da questo Istituto Comprensivo è compreso nella graduatoria approvata con nota MIUR prot. 30611 del 23/12/2015;
Vista l'autorizzazione Prot. n°AOODGEFID/1762 del 20/01/2016;
Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020;
Vista la delibera del Collegio Docenti N.5/2015;
Vista la delibera del Consiglio d'Istituto N.28/2015;
Considerato che per la realizzazione del Progetto FESR occorre individuare le figure di progettista e di collaudatore

EMANA

il seguente avviso INTERNO di selezione, mediante valutazione comparativa, per il reclutamento di:

- n. 1 Esperto per l'incarico di PROGETTISTA.
- n. 1 Esperto per l'incarico di COLLAUDATORE.

Con riguardo all'Obiettivo ed all'Azione PON/FESR, di seguito indicati: Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 "*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*" - Azione 10.8.1 "*Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave*"

Codice CUP: J56J16000070007

COMPITI DEGLI ESPERTI

IL PROGETTISTA dovrà:

Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attività;
Collaborare con l'Istituto per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
Redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare e agli adeguamenti da effettuare;
Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
Provvedere alla realizzazione, del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
Provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
dovrà redigere i verbali relativi alla sua attività;



Ministero Istruzione Università Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Lazio

Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"

Via della Pineta, 2 - 00040 Rocca Priora (Roma)
Codice Meccanografico: RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583

Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

IL COLLAUDATORE dovrà:

Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;

Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;

Redigere il verbale del collaudo effettuato;

Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con il Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

VALUTAZIONE PROGETTISTA E COLLAUDATORE (FESR)

Esperienze pregresse nel campo dell'informatica e nella gestione e realizzazione di reti LAN/WLAN.

Esperienze nella predisposizione di bandi di gara, e aggiudicazioni mediante offerta economicamente più vantaggiosa o massimo ribasso e comparazioni delle offerte.

Esperienze e capacità di verifiche nella efficiente funzionalità delle reti LAN e WLAN.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Progettista o Collaudatore, va presentata all'ufficio di protocollo della segreteria in carta semplice indicando le esperienze pregresse ed i titoli e segnalando il ruolo per il quale si vuole partecipare. Le domande di selezione vanno presentate entro e non oltre le ore 12:00 del 22/02/2016.

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Ai fini della selezione dei candidati, per l'attribuzione dell'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE, è necessaria l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara, per la fornitura delle attrezzature richieste per i diversi progetti. Il personale da selezionare per le funzioni di collaudo non può aver svolto o svolgere funzioni di progettazione, direzione, gestione, esecuzione lavori per il medesimo Progetto. Le graduatorie dei candidati all'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE saranno elaborate sulla base della valutazione delle esperienze e capacità di cui sopra. Dell'esito delle selezioni sarà data pubblicità tramite affissione all'Albo della scuola, nonché comunicazione personale agli esperti selezionati.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE, anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE avverrà tramite contratto di prestazione di lavoro occasionale, stipulato direttamente con l'esperto prescelto.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

COMPENSI

La remunerazione per il PROGETTISTA e COLLAUDATORE sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. Il compenso orario omnicomprensivo sarà quello previsto dalle linee guida, su tali compensi omnicomprensivi, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, sarà applicata la ritenuta d'acconto IRPEF (l'aliquota da applicare verrà concordata con l'esperto tenendo conto della fascia di reddito dello stesso), oltre agli oneri riflessi- IRAP 8,5%. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.



Ministero Istruzione Università Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Lazio

Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"

Via della Pineta, 2 - 00040 Rocca Priora (Roma)

Codice Meccanografico: RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583

Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto, inoltre, dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo della scuola e comunicazione mail a tutto il personale;

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali, di cui l'Istituzione Scolastica verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento selettivo, saranno trattati ai sensi del D.L.vo n.196/2003 e della normativa vigente. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio, preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Rocca Priora 05/02/2016

prot. n.506/A40

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Laura Micocci